

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4  
БУГУЛЬМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
Комсомольская ул., д. 5; Бугульма, 423231  
Тел.: (85594) 4-90-69; тел./факс (85594) 4-90-69;  
E-mail - <http://edu.tatar.ru/bugulma/school4>  
ОКПО50636006, ОГРН 1021601765844  
ИНН/КПП 1645010517/164501001

город Бугульма



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
БӨГЕЛМӘ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
МУНИЦИПАЛЬ БЕЛЕМ БЮДЖЕТ  
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ  
4 нче УРТА ГОМУМИ БЕЛЕМ МӨКТӘБЕ  
Комсомол урамы, 5 нче йорт, Бөгелмә шәһәре,  
423231Тел.: (85594) 4-90-69; тел./факс(85594) 4-90-69;  
E-mail - <http://edu.tatar.ru/bugulma/school4>  
ОКПО50636006, ОГРН 1021601765844  
ИНН/КПП 1645010517/164501001

БӨГЕЛМӘ шәһәре

**Приказ  
от 26.06.2026 г.**

**Боерык  
№ 101о/д**

### **О внесении изменений в Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах**

В целях приведения локальных нормативных актов школы в соответствие с требованиями п.4 Протокола заседания Межведомственной рабочей группы по совершенствованию контроля антитеррористической защищенности социально значимых объектов и мест с массовым пребыванием людей в Республике Татарстан, постановления Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», а также для упорядочения безопасного использования спортивных объектов школы во внеучебное время,

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Положение о пропускном и объектовом режиме Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 Бугульминского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное приказом от 12.02.2026г. №14о/д, следующие изменения:  
1.1. Пункт 6 раздела «Порядок использования спортивной площадки, находящейся на территории школы во внеучебное время» изложить в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Назначить ответственным за организацию допуска граждан на спортивные объекты во внеучебное время в соответствии с новым порядком дежурного администратора и лицо, ответственное за антитеррористическую защищенность объекта.
3. Дежурному администратору и охранникам ООО ЧОО «Сокол» обеспечить ведение «Журнала учёта посетителей спортивной площадки» с момента вступления приказа в силу.
4. И.о. заместителя директора по воспитательной работе Лутфуллиной А.А. обеспечить размещение актуальной информации о режиме работы спортивных объектов на официальном сайте школы и обновление информационных стендов при входе на территорию и на самих объектах в срок до 29.06.2026г.
5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания и действует до отмены.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №4



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат: 00C59237B1D1C1CAD68B43F7155CFA3537

Владелец: Киршина Оксана Алексеевна

Действителен с 22.04.2026 до 16.07.2027

О.А.Киршина

**Пункт 6. Порядок использования спортивной площадки, находящейся на территории школы во внеучебное время (в каникулярный период, выходные и праздничные дни, в вечернее время)**

6.1. Спортивная площадка, находящиеся на территории МБОУ СОШ №4, может использоваться во внеучебное время (в каникулярный период, выходные и праздничные дни, в вечернее время) для занятий физической культурой и спортом населения, а также для проведения спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в соответствии с планом работы школы или на основании договоров с третьими лицами.

6.2. Доступ граждан на спортивную площадку школы во внеучебное время осуществляется в порядке, установленном настоящим разделом, и только при условии обеспечения антитеррористической защищённости объекта в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищённости объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».

6.3. Время работы спортивных объектов для населения устанавливается приказом директора школы с учётом расписания образовательного процесса, санитарно-гигиенических и метеорологических условий, а также с учётом требований безопасности. Информация о режиме работы доводится до сведения заинтересованных лиц путём размещения на официальном сайте школы, на информационных стендах при входе на территорию.

6.4. Допуск лиц на спортивную площадку школы осуществляется через центральный вход при предъявлении документа, удостоверяющего личность (перечень документов определён в п. 2.2 настоящего Положения). Посетитель вносится охранником ООО ЧОО «Сокол» в «Журнал учёта посетителей» с указанием:

- фамилии, имени, отчества;
- реквизитов документа, удостоверяющего личность;
- цели посещения;
- времени входа и выхода.

6.5. Лица, не достигшие 14-летнего возраста, допускаются на спортивную площадку только в сопровождении родителей (законных представителей) или иных совершеннолетних лиц, несущих ответственность за их безопасность. Сопровождающие лица также подлежат регистрации в установленном порядке.

6.6. На спортивную площадку не допускаются лица:

- в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- имеющие при себе предметы, вещества и устройства, запрещённые к проносу (ввозу) на территорию школы (перечень приведён в Приложении № 1 к настоящему Положению);
- нарушающие общественный порядок или создающие угрозу безопасности других лиц.

6.7. Посетители спортивной площадки обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенические нормы;
- бережно относиться к имуществу школы и спортивному оборудованию;
- не совершать действий, способных нанести вред здоровью окружающих или повредить объекты инфраструктуры;
- по требованию дежурного или работника школы предъявлять документы для проверки.

6.8. Контроль за соблюдением порядка использования спортивной площадки во внеучебное время возлагается на дежурного администратора и (или) лицо, назначенное ответственным за антитеррористическую безопасность. Для обеспечения пропускного режима и охраны общественного порядка на период использования площадки может привлекаться сторож школы или сотрудники ООО ЧОО «Сокол».

6.9. При проведении на спортивной площадке организованных мероприятий (соревнований, тренировочных сборов, физкультурных праздников и т.п.) допуск участников, тренеров, судей и зрителей осуществляется по спискам, утверждённым руководителем мероприятия или директором школы. Лица, включённые в списки, допускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и проходят регистрацию в журнале учёта.

6.10. Посетителям спортивной площадки запрещается проходить в здание школы, если это не предусмотрено условиями проводимого мероприятия. Доступ в здание школы во внеучебное время разрешается только работникам школы и лицам, имеющим право согласно разделу 2 настоящего Положения.

6.11. В периоды повышенной готовности, при введении усиленных мер безопасности, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного или террористического характера использование спортивной площадки во внеучебное время может быть ограничено или полностью приостановлено приказом директора школы. Ограничения действуют до особого распоряжения.

6.12. Ответственность за сохранность спортивного инвентаря, оборудования и технических средств, а также за соблюдение требований безопасности при использовании спортивной площадки возлагается на дежурного администратора или на руководителя мероприятия, проводимого на объекте. В случае выявления нарушений посетитель может быть удалён с территории школы, а в случае причинения ущерба – привлечён к ответственности в установленном законом порядке.